

EMPRESA: \_\_\_\_\_

MÊS: \_\_\_\_\_

ANO: \_\_\_\_\_

**AS INFORMAÇÕES DEVERÃO SER FORNECIDAS MENSALMENTE E NÃO DIARIAMENTE**

Qualquer informação distorcida da realidade ensejará no cálculo errado da Folha de Pagamento

NOME DOS FUNCIONÁRIOS	PROVENTOS						DESCONTOS		
	Quant. horas extras / mês	Feriados	Comissão Valor R\$	Horas/Mes Adic. Noturno	Gratificação Valor R\$	Q. de Caixa Função Caixa	Quant. De Faltas / mês	Adiant. Salarial	

OBSERVAÇÕES:

**Nome dos Funcionários que vão tirar Férias: Colocar nome e período**

- 1) \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura Obrigatória: \_\_\_\_\_  
NOME POR EXTENSO